

Marts 2025

Kære nye forældre i Engesvang SFO

På Broen har vi valgt, at al kommunikation og information foregår på Aula.
Vi har også valgt – indtil videre - at børn, forældre og personale skal bruge Tabulex SFO - et elektronisk komme/gå-registreringsprogram. Målet er at lette de administrative opgaver for personalet, og derved skabe mere tid til jeres børn. Set med inkluderende optik, giver det ligeledes børnene et overblik over dagens aktiviteter, hvor er de voksne samt hvor er mine kammerater.

For at få det fulde overblik og udbytte af Tabulex´ funktioner og tjenester, opfordrer vi jer til at studere *Tabulex forældre introduktion*. *Tabulex forældre introduktion* ligger på skolens hjemmeside www.engesvangskole.dk under *SFO Broen*.

Ligeledes har vi udarbejdet en "Tabulex manual" som I finder på opslagstavlen i Tabulex SFO.

Som ny familie på Broen, og dermed ny bruger af Tabulex SFO, er der nogle vigtige ting, I som forældre skal huske, således at kommunikationen på Tabulex SFO bliver optimal.

Forældre-login

- Log ind via Aula på menupunktet "SFO"
- Log på med NemID via www.broen.sfoweb.dk eller sfoweb.dk



Opslagstavle

Se dagens fødselsdage og se billedgalleri fra SFO'en mv.

Stamkort

Ret dine kontaktinformationer, udfyld lægeinformation mv.

Aftaler

Opret enkeltstående eller gentagne aftaler, f.eks. legeaftale, henteaftale eller *gå til karate hver onsdag kl. 15.30*.

Kommunikation

Aftaler sendes ikke som besked men oprettes under fanen "Aftaler".

Anden kommunikation foregår på Aula

Ferie/Fri

- Meld om dit barn kommer / ikke kommer i SFO'ens ferieperioder
- Opret fridage, hvis dit barn holder fri uden for SFO'ens ferieperioder.

Fra august kan man begynde at skrive sit barn fri i ferieperioder for det aktuelle skoleår.
Vi sender stadig besked om, hvornår der er deadline + hvor pasning foregår i de forskelligeferier.

Tilladelser

Tag stilling til SFO'ens tilladelser.

Hvis du ønsker, at dit barn kan tage med andre børn hjem uden yderligere aftale, skal du "vinge af" ud for dette. Derudover skal du trykke på "tilføj kommentar", og der angive hvilke andre børn dette gælder for.

Tilladelser bliver ikke overført automatisk fra skoleår til skoleår.

Kontakter

Opret evt. yderligere kontaktpersoner f.eks. mormor eller god nabo / barnepige der henter. Hvis du opretter kontaktpersonen med webadgang, får kontaktpersonen også adgang til Tabulex SFO.

Til at starte med, er det kun de biologiske forældre, som er oprettet som kontaktpersoner.

Legelister

Find telefonnumre og adresser på legekammerater.

Ønsker man, at andre skal kunne se ens tlf. nr., skal man under sit barns navn – stamkort, vinge af ud for "vis på legeliste".

Personale

Oversigt over personalet samt telefonnummer til afdelingerne/ SFO'en.

Billeder

Se billeder lagt op af SFO'en. Det kan f.eks. være fra en tur eller lign.

Ind-og udkrydsning

For Børnehaveklassen, 1. & 2. årgang gælder det, at de tjekkes ind på Tabulex i middagspausen. Det er derfor vigtigt at dagens aftaler er **registreret i Tabulex senest kl. 11.15.**

I løbet af dagen klikker børnene sig på de aktuelle arenaer. Således kan I finde dem (hvis de altså husker det ;O))

Alle børn skal klikke sig hjem, når de går fra Broen. på de elektroniske tavler. Vi vil dog fortsat gerne have, at alle børn siger "farvel" til en voksen i de respektive afdelinger.

Har I spørgsmål, eller er der noget, der driller i forhold til Tabulex, kan I kontakte Kiartan Larsen eller Claus Ørskov. De vil hjælpe jer, med store såvel som små ting.

Med Venlig Hilsen
Annette Uldum
SFO- & Indskolingsleder



Velkommen til
Tabulex SFO

